



PROCEDIMIENTO Y SOLICITUD PARA UN CAMBIO PUNTUAL DE UN DÍA DE SERVICIO DE AUTOBÚS

Procedimiento cambios puntuales de línea autobús.

- La familia que quiera usar un número de autobús distinto de lo habitual a su autobús debe ponerse en contacto con un mínimo de dos días de anterioridad con la cuidadora del autobús por escrito con el formulario adjunto para saber si hay plaza libre para ese día.
- La cuidadora confirmará mediante su firma la existencia de plazas libres.
- El alumno llevará el día señalado la autorización firmada de la cuidadora permitiendo ese cambio de bus, indicando la parada de bajada así como el teléfono de contacto (tutores). En el caso de alumnos del Kindergarten, los padres o tutores tendrán que comunicar el cambio a la profesora para que puedan acompañar al alumno al correspondiente autobús.
- La cuidadoras de los autobuses recogerán las notas del alumnos para tener así un registro, que entregarán al colegio durante esa semana.

Nombre y Apellidos del alumno/a: _____

Clase: _____

Fecha de la solicitud: _____

Día solicitado para el cambio del autobús: _____

Número de autobús al que se solicita el cambio: _____

Parada del autobús: _____

Teléfono del padre / madre: _____

Teléfono de la persona que recogerá al alumno/a en la parada nueva: _____

Motivo por el que se solicita el cambio provisional: _____

Autorizado: Si No

Nombre del monitor/a - persona que autoriza: _____